



19. oktober 2020

Komplet materiale til Skamby Vandværk  
generalforsamling mandag den 26. oktober 2020,  
afholdes i Skamby Multihus kl. 19:00

Følgende er vedlagt:

1. Indkaldelsen – udsendt 24/9-20
2. Forretningsorden
3. Dagsorden
4. Årsrapporten 2019
5. Takstblad 2021 - udkast
6. Gældende vedtægter

Vandværket står for en let forplejning.

Tilmelding er nødvendig senest den 22/10-20 af hensyn til forplejningen, tilmelding kan fortages via vores hjemmeside [www.skambyvand.dk](http://www.skambyvand.dk) eller på [post@skambyvand.dk](mailto:post@skambyvand.dk) eller via tlf.nr. 4024 1101.

Vel mødt.

Venlig hilsen

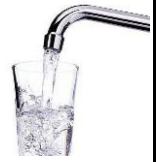
Skamby Vandværk



# SKAMBY VANDVÆRK

FRISK VAND TIL SKAMBY OG OMEGN SIDEN 1934

Formand Jørgen C. Jørgensen, Ullerupvej 56, 5485 Skamby.  
Tlf. 4024 1101 - mail: [post@skambyvand.dk](mailto:post@skambyvand.dk) - [www.skambyvand.dk](http://www.skambyvand.dk)



24. september 2020

## Indkaldelse til ordinær generalforsamling i Skamby Vandværk

Der indkaldelse hermed til ordinær generalforsamling i Skamby Vandværk, i Skamby Multihus lokaler, Torupvej 59, 5485 Skamby.

**Mandag d. 26. oktober 2020, kl. 19:00**

Dagsorden ifølge vedtægterne:

1. Valg af dirigent.
2. Godkendelse af forretningsorden.
3. Valg af referent & stemmetæller.
4. Beretning om det forløbne år.
5. Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse.
6. Takstblad forelægges til godkendelse.
7. Budget for det/de kommende år fremlægges.
8. Status på vandværkets fremtid evt. fusionering med andre.
9. Valg af medlemmer og suppleanter til bestyrelsen.

**Bestyrelsesmedlemmer på valg:**

Jørgen Jørgensen  
Jan Andersen  
Jan K. Pedersen  
*Vakant plads (1 års plads)*

**Bestyrelsessuppleanter på valg:**

1. suppleant: *Vakant*
2. suppleant: *Vakant*

10. Valg af revisorer og revisorsuppleant.

**Interne revisor på valg:**

**a:** Bo Sigersted  
**b:** Linda Nielsen

**Interne revisor suppleant:**  
*Vakant*

10. Valg af revisorer og revisorsuppleant.
11. Behandling af indkomne forslag.
12. Eventuelt.

Forslag fra medlemmerne der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal afgives til bestyrelsens formand senest 3 uger før. (5/10-20)

Indkommende forslag lægges op på hjemmesiden til gennemsyn senest en uge før afholdelse (19/10-20)

Vandværket står for en let forplejning, hvis Corona situationen tillader det.

Tilmelding er nødvendig senest den 22/10-20 af hensyn til forplejningen, tilmelding kan fortages via vores hjemmeside [www.skambyvand.dk](http://www.skambyvand.dk) eller på [post@skambyvand.dk](mailto:post@skambyvand.dk) eller via tlf.nr. 4024 1101.

Vel mødt.

Venlig hilsen

Skamby Vandværk



## **Forretningsorden for den ordinære generalforsamling i** **Skamby Vandværk** **torsdag den 26. oktober 2020**

1. Formanden åbner generalforsamlingen og leder valget af dirigent. Dirigenten foranlediger dagsorden og forretningsorden godkendt, og leder valget af stemmetællere.
2. Talere, der ønsker at deltage i debatten, får ordet i den rækkefølge, de indtegnes. Dirigenten kan fravige denne regel for korte bemærkninger. Der tales fra talerstolen, medmindre dirigenten tillader, at taleren taler fra sin plads.
3. Dirigenten, såvel som deltagerne, kan fremsætte forslag om begrænsning i taletid, eller begære afslutning med de indtegnede talere. Dette sættes straks under afstemning, og afgøres ved simpel stemmeflerhed. Er det vedtaget at afslutte debatten kan forslagsstilleren og én fra bestyrelsen dog indtegnes i talerrækken.
4. Afstemninger foretages ved håndsoprækkelse, og ved simpel stemmeflerhed, uanset antallet af fremmødte medlemmer. Ethvert medlem kan kræve hemmelig afstemning ved personvalg.
5. Dirigenten og stemmetællerne leder i samarbejde samtlige afstemninger. Afstemningsresultaterne indskrives i protokollen / referatet.
6. Udtrykkes der mistillid til dirigenten sættes dette straks under afstemning. Formanden leder valget af eventuel ny dirigent.
7. Uanset om dagsordenen indeholder et afsluttende punkt (afslutning, eventuelt el. lign.), kan intet vedtages under dette punkt, med mindre det fremgår af den godkendte dagsorden. Ligeledes kan punkter der tidligere har været behandlet på generalforsamlingen ikke genoptages.





# SKAMBY VANDVÆRK

FRISK VAND TIL SKAMBY OG OMEGN SIDEN 1934

Formand Per G. Ottosen, Bredgade 134, 5485 Skamby.

Tlf. 4024 1101 - mail: post@skambyvand.dk - www.skambyvand.dk



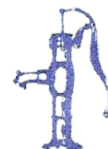
24. september 2020

## Ordinær generalforsamling 2020

Mandag den 26. oktober 2020, kl. 19:00  
i Skamby Multihus lokaler, Torupvej 59, 5485 Skamby

### Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Godkendelse af forretningsorden.
3. Valg af referent & stemmetæller.
4. Beretning om de forløbne år.
5. Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse.
6. Takstblad forelægges til godkendelse.
7. Budget for det/de kommende år fremlægges.
8. Status på vandværkets fremtid evt. fusionering med andre.
9. Valg af medlemmer og suppleanter til bestyrelsen.  
**Bestyrelsesmedlemmer:**  
Jørgen C. Jørgensen  
Jan Andersen  
Jan K. Pedersen  
*Vakant plads (1 års plads)*  
**Bestyrelsessuppleanter:**  
1. suppleant: *Vakant*  
2. suppleant: *Vakant*
10. Valg af revisorer og revisorsuppleant.  
**Interne revisor:**  
a: Bo Sigersted  
b: Linda Nielsen  
**Interne revisor suppleant:**  
*Vakant*
11. Behandling af indkomne forslag.  
**Ingen**
12. Eventuelt.



**Andelsselskabet**

**SKAMBY VANDVÆRK**

-----  
**ÅRSRAPPORT**

**for året 2019**

---oo0oo---

**VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER**

**Andelsselskabet  
Skamby Vandværk  
Bredgade 76  
5485 Skamby  
www.skambyvand.dk**

**CVR nr.                63 08 87 14**

**Regnskabsår        1. januar – 31. december**

**Bestyrelse**

Per G. Ottosen, Formand  
N. P. Nielsen, Næstformand  
Jørgen Christiansen, Kasserer  
Jan Andersen, Bestyrelsesmedlem  
Jan K. Pedersen, Bestyrelsesmedlem  
Henrik Rasmussen, Bestyrelsesmedlem

**Pengeinstitut        Nordfyns Bank**

**Revisorer****Generalforsamling**

Godkendt på den ordinære generalforsamling afholdt den

2020

\_\_\_\_\_  
Dirigent

### Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapport for Andelsselskabet Skamby Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skamby, den                      2020

### Bestyrelsen

\_\_\_\_\_  
Per G. Ottosen  
Formand

\_\_\_\_\_  
N.P. Nielsen  
Næstformand

\_\_\_\_\_  
Jørgen Christiansen  
Kasserer

\_\_\_\_\_  
Jan Andersen  
Bestyrelsesmedlem

\_\_\_\_\_  
Jan K. Pedersen  
Bestyrelsesmedlem

\_\_\_\_\_  
Henrik Rasmussen  
Bestyrelsesmedlem

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Andelsselskabet Skamby Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er ændret, så vandværket indsluser de bestemmelser, der findes i årsregnskabsloven. Praksis uddybes nedenfor.

## **Resultatopgørelsen**

### **Opstillingsform**

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for de kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

## **Nettoomsætning**

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle ”hvile i sig selv”-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. Der henvises til årets resultatdisponering.

## **Produktionsomkostninger**

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark, samt vedligeholdelse af anlæg.

## **Distributionsomkostninger**

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af anlæg.

## **Administrationsomkostninger**

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

## **Andre driftsindtægter og omkostninger**

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller indtægter ved videregivelse af forbrugernes vandforbrug.



**Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster på obligationer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens rentekomkostninger og bidrag vedrørende gæld til pengeinstitutter og låneomkostninger fra optagelse af lån.

**Balancen****Materielle anlægsaktiver.**

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Ombygning/renovering	15 år
Bygninger	40 år scrapværdi 150.000
*Ledningsnet	50 år
Installation	15 år

\*Værdiansættelserne, reduceret med årlige afskrivninger af de investeringer der er foretaget før 2016 inden for kategorierne Ledningsnet, vil være behæftet usikkerhed. Bestyrelsen har derfor skønnet værdierne til at være fuldt afskrevet og derfor ansættes til nul pr. 1. januar 2016.

Mindre nyanskaffelser u/15.000 og med en levetid under 3 år samt software straksafskrives.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter under aktiver omfatter afholdte udgifter, der vedrører efterfølgende regnskabsår, samt leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

**Egenkapital**

”Overført resultat m.v.” indeholder akkumuleret resultat.

**Overdækning**

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til hvile i sig selv”-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet ”nettoomsætning”).

**Øvrige gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

## RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2019

<u>Note</u>	<u>Realiseret 2019</u>	<u>Realiseret 2018</u>	<u>Budget i t.kr.</u>	
			<u>2019</u>	<u>2020</u>
1 Nettoomsætning .....	475.672	491.619	475	0
2 Produktions omkostninger .....	89.809	96.796	125	0
<b>Bruttoresultat .....</b>	<b>385.863</b>	<b>394.823</b>	<b>350</b>	<b>0</b>
3 Distributionsomkostninger .....	50.666	33.590	300	0
4 Administrationsomkostninger .....	93.091	102.859	115	0
<b>RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT .....</b>	<b>242.106</b>	<b>258.374</b>	<b>-65</b>	<b>0</b>
Andre indtægter .....	0	0	0	0
<b>RESULTAT FØR RENTER OG AFSKRIVNINGER .....</b>	<b>242.106</b>	<b>258.374</b>	<b>-65</b>	<b>0</b>
5 Afskrivninger .....	93.330	85.968	85	0
<b>RESULTAT FØR RENTER .....</b>	<b>148.776</b>	<b>172.406</b>	<b>-150</b>	<b>0</b>
6 Rente udgifter .....	2.789	0	0	0
<b>DRIFTSRESULTAT .....</b>	<b>145.987</b>	<b>172.406</b>	<b>-150</b>	<b>0</b>
Resultatdisponering: Overført til overdækning .....	-145.987	-172.406	150	0
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019

<u>Note</u>	<u>31/12 2019</u>	<u>31/12 2018</u>
<b>AKTIVER</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
5		
Ledninger .....	360.760	0
Installationer .....	131.753	143.527
Renovering vandværk .....	563.858	638.052
Vandværket .....	<u>150.000</u>	<u>150.000</u>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>	<b><u>1.206.371</u></b>	<b><u>931.579</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Nordfyns Bank .....	638.045	726.294
Tilgodehavende moms .....	60.479	25.831
Diverse tilgodehavender .....	<u>12.166</u>	<u>70.120</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>	<b><u>710.690</u></b>	<b><u>822.245</u></b>
<b>AKTIVER I ALT .....</b>	<b><u>1.917.061</u></b>	<b><u>1.753.824</u></b>
 <b>PASSIVER</b>		
8		
<b>OVERDÆKNING .....</b>	<b><u>1.824.380</u></b>	<b><u>1.678.393</u></b>
 <b>GÆLD</b>		
<b>Kortfristet gæld</b>		
7		
Kreditorer .....	79.724	54.971
Skyldig vandafgift .....	<u>12.957</u>	<u>20.460</u>
<b>Kortfristet gæld i alt .....</b>	<b><u>92.681</u></b>	<b><u>75.431</u></b>
Langfristet gæld .....	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>GÆLD I ALT .....</b>	<b><u>92.681</u></b>	<b><u>75.431</u></b>
<b>PASSIVER I ALT .....</b>	<b><u>1.917.061</u></b>	<b><u>1.753.824</u></b>
9		
Sikkerhed og pantsætning.		

Noter		<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>1</b>	<b>Forbrugsindtægter</b>		
	Vandforbrug .....	241.756	272.639
	Faste afgifter .....	216.900	216.900
	.....	<b><u>458.656</u></b>	<b><u>489.539</u></b>
	<b>Øvrige indtægter</b>		
	Gebyr forbruger .....	12.800	19.100
	Tab på debitor / regulering tidl. år .....	4.216	-20
	Forøgelse af hensat til tab .....	0	-17.000
	.....	<b><u>17.016</u></b>	<b><u>2.080</u></b>
	<b>Nettoomsætning i alt</b> .....	<b><u>475.672</u></b>	<b><u>491.619</u></b>
<b>2</b>	<b>Produktionsomkostninger</b>		
	Vedligeholdelse vandværket og tekniske installationer .....	3.076	1.133
	Elektricitet .....	22.569	29.351
	Vandanalyser .....	18.348	10.868
	Afledningsbidrag m.m. ....	9.667	9.592
	Forsikring .....	8.099	8.094
	Tilsyn med vandværket .....	<u>28.050</u>	<u>37.758</u>
	.....	<b><u>89.809</u></b>	<b><u>96.796</u></b>
<b>3</b>	<b>Distributionsomkostninger</b>		
	Vedligeholdelse ledninger .....	35.118	25.822
	Lednings registrering .....	5.325	7.768
	Tinglysning .....	<u>10.223</u>	<u>0</u>
	.....	<b><u>50.666</u></b>	<b><u>33.590</u></b>
<b>4</b>	<b>Administrationsomkostninger</b>		
	Porto .....	1.950	3.102
	Kontorhold.....	208	1.247
	Administrationshonorar .....	24.563	24.500
	Software & abonnement .....	5.592	5.316
	Kontingent .....	5.599	5.632
	Generalforsamling & møder .....	5.839	3.864
	Annoncer & hjemmeside .....	1.312	850
	Gaver og opmærksomheder m.m. ....	8.738	9.300
	Løn formand .....	30.000	40.000
	Telefon og internet .....	<u>9.290</u>	<u>9.048</u>
	.....	<b><u>93.091</u></b>	<b><u>102.859</u></b>

## Noter

		<u>Afskrivning</u>
<b>5 Renovering Vandværk</b>		
Anskaffelse primo .....	1.112.912	
Tilgang i året .....	<u>0</u>	
Anskaffelsessum i alt .....	1.112.912	
Afskrivning tidligere år .....	474.860	
Årets afskrivning .....	<u>74.194</u>	74.194
<b>Bogført værdi 31/12 2019 .....</b>	<b><u>563.858</u></b>	
<b>Installationer</b>		
Anskaffelsessum primo .....	176.625	
Tilgang i året .....	<u>0</u>	
.....	176.625	
Afskrivning tidligere år .....	33.098	
Årets afskrivning .....	<u>11.774</u>	11.774
<b>Bogført værdi 31/12 2019 .....</b>	<b><u>131.753</u></b>	
<b>Vandværket</b>		
Bogført værdi primo .....	150.000	
Afskrivning .....	<u>0</u>	0
<b>Bogført værdi 31/12 2019 .....</b>	<b><u>150.000</u></b>	
<b>Ledninger</b>		
Anskaffelsessum i året .....	368.122	
Afskrivning .....	<u>7.362</u>	<u>7.362</u>
<b>Bogført værdi 31/12 2019 .....</b>	<b><u>360.760</u></b>	
<b>Afskrivning i alt .....</b>		<b><u>93.330</u></b>
	<b><u>2019</u></b>	<b><u>2018</u></b>
<b>6 Renter</b>		
Indtægter, Pengeinstitutter .....	0	0
Udgifter .....	<u>2.789</u>	<u>0</u>
.....	<b><u>2.789</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>7 Kreditorer</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag .....	13.440	17.920
Mellemværende med forbrugere .....	0	0
Hensat til tab på debitorer .....	20.000	20.000
Skyldige omkostninger .....	<u>46.284</u>	<u>17.051</u>
.....	<b><u>79.724</u></b>	<b><u>54.971</u></b>

## Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>8 Egenkapital</b>		
<b>Overdækning</b>		
Overført resultat 1. januar 2019 .....	1.678.393	1.505.987
Årets overdækning fra resultatdisponering .....	<u>145.987</u>	<u>172.406</u>
.....	<b><u>1.824.380</u></b>	<b><u>1.678.393</u></b>
<b>9 Sikkerhed og pantsætninger</b>		
Der er ikke afgivet sikkerhed eller pantsat aktiver.		
<b>10 Egen andel statsafgift vand m<sup>3</sup></b>		
Udpumpet mængde i året .....	58.092	70.245
Heraf til Nørre Højrup .....	<u>10.440</u>	<u>11.073</u>
.....	<u>47.652</u>	<u>59.172</u>
Solgt til forbrugere .....	60.439	67.557
Heraf til Nørre Højrup .....	<u>10.440</u>	<u>11.073</u>
.....	<u>49.999</u>	<u>56.484</u>
<b>Spild .....</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>2.688</u></b>
<b>Spild i % .....</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>3,83 %</u></b>
Egen andel 0/10 % .....	<u>0</u>	<u>0</u>
Andel forbrugere .....	<u>240</u>	<u>240</u>
+ .....	1 vandværk	



## Takstblad 2021

**Anlægsbidrag består af:** Bidrag til hovedledning  
Bidrag til forsyningsanlæg  
Bidrag til stikledning

Bolig enhed. (enfamilieshus, bolig, sommerhus, lejlighed)  
Forretning og andet erhverv.

### Anlægsbidrag (tilslutningsafgift)

Hovedledningsbidrag pr. forbrugsenhed	7.500,00 kr.
Forsyningsledningsbidrag i by	5.500,00 kr.
Forsyningsledningsbidrag i landområde samt i industriområde (By= inde for byskilt / landområde= ude for byskilt)	28.500,00 kr.
Stikledningsbidrag pr. stk.	8.500,00 kr.

### Driftsbidrag

Fast årlig afgift pr. ejendom/bolig 900,00 kr.

### Pris på vand

4,50kr. pr.m3

### Afgifter til SKAT – Afgifter for 2021 er ikke fastsat af SKAT endnu, derfor ukendt.

Ledningsført vand	kr. pr.m3
Bidrag til grundvandskortlægning	kr. pr.m3
<b>Statsafgifter i alt pr.m3</b>	<b>kr. pr.m3</b>

Vandværkets opkrævning pr. m3 i alt: kr. pr.m3

### Gebyrer

Rykkergebyr	100,00 kr.
Lukkegebyr	300,00 kr. + faktiske udgifter*
Genåbningsgebyr	600,00 kr. + faktiske udgifter*
Manglende indberetning af måleraflæsning	250,00 kr.
Administrationsgebyr ifølge vedtægterne	100,00 kr.

\*Faktiske udgifter dækker over: vvs, entreprenør og de øvrige udgifter der er forbundet med luk og åbning.

Alle takster er eks. moms. Gebyr er undtaget moms.  
Anlægsbidrag skal betales før tilslutning påbegyndes.  
Betaltes forfaldne afgifter ikke efter påkrav, er vandværket berettiget til at lukke for vandforsyningen, åbningen sker først når restance og gebyrer er betalt og modtaget.

Godkendt af generalforsamlingen, den  
Godkendt af Nordfyns kommune, Natur og Miljø, den



# VEDTÆGTER FOR SKAMBY VANDVÆRK

Vedttaget den 19. april 2016

## **Navn og hjemsted**

### **§ 1**

Selskabet er et andelsselskab ved navn Skamby Vandværk.  
Selskabet har hjemsted i Nordfyns Kommune.

## **Formål**

### **§ 2**

Selskabets formål er:

I overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige driftsbidrag, som foruden driftsomkostningerne skal dække forsvarlige afskrivninger af anlæg og rimelige henlæggelser til fornyelser og nødvendige udvidelser, samt at varetage medlemmernes fælles interesser i alle vandforsynings- og deraf afledte spørgsmål.

## **Medlemmer**

### **§ 3**

Selskabets medlemmer er grundejere – herunder værkets forsyningsområde – som har betalt anlægsbidrag i henhold til gældende takstblad eller har overtaget en ejendom, hvis tidligere ejer ved overdragelsen var medlem af selskabet.

## **Medlemmernes rettigheder**

### **§ 4**

Selskabets medlemmer har ret til at blive forsynet med vand, såfremt medlemmet ikke er i restance.

Ved indmeldelse kan vedtægter og gældende takstblad, hentes på vandværkets hjemmeside.

## **Medlemmernes forpligtelser**

### **§ 5**

For lån, som selskabet måtte optage, såvel som for lånenes rettidige forrentning og afdrag samt for alle øvrige forpligtelser, hæfter medlemmerne solidarisk.

Ethvert medlem er ansvarlig for sine eventuelle lejere. Såfremt et medlem sælger eller på anden måde afstår sin ejendom, er medlemmet (ved dødsfald medlemmets bo) forpligtet til at drage omsorg for, at den nye ejer ved at underskrive og indsende ejerskifteerklæring eller flytteopgørelse, indtræder i medlemmets forpligtelser overfor selskabet. Sker dette ikke, mister medlemmet sin ret til andel i selskabets værdier, men hæfter fremdeles for dets forpligtelser.

Det er en betingelse for godkendelse af ejerskiftet, at samtlige forfaldne ydelser til vandværket er betalt. Dog kan ejerskiftet på et dødsbo godkendes uden indfrielse af forfaldende ydelser, såfremt boet er taget under insolvensbehandling.

Selskabet kan betinge sig, at nye medlemmer ved en deklaration, tinglyst pantestiftelse, på ejendommen sikrer betaling af forfaldne ydelser, også i tilfælde af ejerskifte ved tvangsauktion eller anden retsforfølgelse.

Et hvert medlem er forpligtet til at oplyse en E-mailadresse til fremadrettet korrespondance. Undlader et medlem at oplyse en E-mailadresse, opkræves et administrationsgebyr ifølge gældende takstblad. Dog er personer der kan dokumentere, at De er fritaget fra Digital Post, fritaget for administrationsgebyr ved manglende oplyst E-mail.

Bestyrelsen forpligter sig til at opfylde Persondataloven.

### **Udtræden af selskabet**

#### **§ 6**

Udtræden af selskabet på anden måde end ved ejerskifte kan kun ske ved ejendommens nedlæggelse (sletning som selvstændigt matr. nr.) i forbindelse med ekspropriation, ændring af vandforsyningsplan o.l., forudsat vandforbrugende virksomhed ophører.

Før udtræden kan finde sted, skal ejendommens stikledning afbrydes ved vandforsyningen på ejerens bekostning, ligesom medlemmets andel af selskabets gæld skal indbetales.

Ved udtræden kan der ikke udbetales eller udloddes andel i selskabets formue, ligesom eventuelle omkostninger afholdes af medlemmet.

### **Levering til ikke-medlemmer (købere)**

#### **§ 7**

Institutioner – som følge af deres natur – eller ejere af enkelte ejendomme – som ifølge særlige omstændigheder – ikke kan være medlemmer, vil mod en af bestyrelsen fastsat afgift kunne få leveret vand. Sådanne købere skal forpligte sig til at overholde vandværkets vedtægter, bortset fra bestemmelsen om andelsret og hæftelse.

Det samme gælder andre distributionsforeninger, der helt eller delvis dækker deres leverancepligt ved køb fra selskabet.

Hvis købere ikke, eller kun delvist afkræves tilslutningsbidrag, kan afgiften tillægges et beløb til forrentning og afskrivning af hovedanlægsbidrag og ikke betalt del af ledningstilsvar.

### **Anlæg**

#### **§ 8**

Selskabet anlægger vandværk med boringer, behandlingsanlæg og pumper, eventuel højdebeholder samt hoved- og forsyningsledninger. For medlemmer, der senere tilsluttes værket, etableres forsyningsledningsnet og stikledning, dog jf. gældende takstblad.

Selskabet har ejendomsretten til hele forsyningsanlægget inkl. stikledning til og med stophane (ved skel), også til de dele af ledningsnettet, som helt eller delvist måtte være betalt af private. Pligten til vedligeholdelse og nødvendig fornyelse påhviler i samme udstrækning selskabet.

### **Ledninger over privat grund**

#### **§ 9**

Selskabet er berettiget til at føre ledninger over medlemmernes ejendomme, såvidt muligt kun på tidspunkter, hvor det forvolder mindst gene. Nødvendige reparationer skal dog kunne udføres til enhver tid.

Såfremt der ved arbejder af denne art forårsages påviselig skade, betaler selskabet en efter bestyrelsens skøn rimelig erstatning. Bestyrelsen kan fastsætte almindeligt gældende regler for beregningen af denne erstatning. Grundejeren er dog berettiget til at forlange erstatningen fastsat ved en voldgift.

Retten til sådanne ledningers anlæg og vedligeholdelse skal sikres ved en på ejendommen tinglyst deklaration. Selskabet afholder de dermed forbundne udgifter.

Skulle det undtagelsesvis vise sig formålstjenligt for et medlem at føre sin jordledning over et andet medlems grund, er denne forpligtet til at tåle dette, hvis bestyrelsen finder det rimeligt og på betingelse af, at der tinglyses deklaration om ledningens placering samt adgang til dens reparation og vedligeholdelse, alt for den interesseredes regning.

Deklarationen skal godkendes af bestyrelsen.

### **Indskrænkning i vandleverancen**

#### **§ 10**

Hverken medlemmer eller købere, der aftager vand iflg. § 7, må forsyne andre end eventuelle lejere med vand. Jf. i øvrigt vandregulativets bestemmelser. Forsyning af lejere med vand til erhvervsbrug kræver forudgående godkendelse fra bestyrelsen.

Vedvarende vandspild er ikke tilladt.

Bestyrelsen kan i tilfælde af vandspild og/eller overtrædelse af konkrete indskrænkninger i retten til vandforsyning pålægge overtræderen en konventionalbod eller lignende særafgift.

### **Generalforsamling**

#### **§ 11**

Generalforsamlingen er selskabets højeste myndighed.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i marts måned. Indkaldelse til generalforsamlinger, såvel ordinære som ekstraordinære, sker med mindst 28 dages varsel ved avertering i en lokal avis, eller E-mail eller pr. brev til medlemmerne. Forslag fra medlemmerne til en generalforsamling skal afgives skriftlig til bestyrelsens formand senest 21 dage før generalforsamlingens afholdelse. Indkommende forslag udsendes til medlemmerne seneste 7 dage før generalforsamlingens afholdelse.

På den ordinære generalforsamling foretages følgende:

1. Valg af dirigent.
2. Godkendelse af forretningsorden.
3. Valg af referent & stemmetæller.
4. Beretning om de forløbne år.
5. Det reviderede regnskab forelægges til godkendelse.
6. Takstblad forelægges til godkendelse.
7. Budget for det/de kommende år fremlægges.
8. Valg af medlemmer og suppleanter til bestyrelsen.
9. Valg af revisorer og revisorsuppleant.
10. Behandling af indkomne forslag.
11. Eventuelt.

Revisorer og suppleant kan genvælges. Bestyrelsen kan herudover antage en statsautoriseret/registeret revisor. Der skal vælges 2 interne kritiske revisor samt 1 revisorsuppleant.

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst 25 % af medlemmerne til bestyrelsen fremsætter skriftligt forlangende herom, ledsaget af en skriftlig dagsorden.

I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes inden to måneder efter modtagelsen af begæringen, og dagsordenen skal udsendes med indkaldelsen.

Den valgte referent udarbejder et referat, der godkendes og underskrives af dirigenten. Bestyrelsen ligger referatet op på vandværkets hjemmeside, samt referatet føres til protokols.

## **Stemmeret og afstemninger**

### **§ 12**

Intet medlem har mere end én stemme pr. ejendom vedkommende ejer. Stemmeafgivelsen kan ske ved skriftlig fuldmagt; dog kan intet medlem repræsentere mere end én fraværende andelshaver. Ethvert medlem kan kræve hemmelig afstemning ved personvalg.

Købere i henhold til § 7 har ret til at overvære generalforsamlingen og deltage i diskussionen, men de har ingen stemmeret.

Såvel på ordinær som ekstraordinær generalforsamling træffes afgørelser ved simpel stemmeflerhed.

Ændringer af vedtægterne kan ske på enhver generalforsamling, når mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget. Blanke stemmer regnes for ikke afgivne.

Bestemmelsen i denne vedtægt vedrørende den solidariske hæftelse kan ikke ændres af nogen generalforsamling, før alle lån er fuldt tilbagebetalt, eller ændringen godkendes af långiveren.

## **Bestyrelsen**

### **§ 13**

Bestyrelsen består af 5 medlemmer, valgt blandt medlemmerne for 2 år ad gangen, idet der hvert år på den ordinære generalforsamling afgår skiftevis 2 og 3 medlemmer, første gang efter lodtrækning. Genvælg kan finde sted.

Bestyrelsen konstituerer sig selv. Den er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Bestyrelsen har ret til godtgørelse efter statens regler for påkrævede rejser vedrørende selskabet.

Bestyrelsen er ansvarlig for den daglige drift i overensstemmelse med vedtægterne og kan for selskabets regning antage personale i fornødent omfang samt afholde de efter dens eget skøn nødvendige udgifter til administration, reparation og vedligeholdelse.

Herudover har bestyrelsen ansvaret for registrering, anmeldelse og præsentation af regnskab m.v. overfor gældende lovgivning, herunder i de tilfælde, hvor selskabet uden tidligere at have været forpligtet måtte falde ind under sådanne lovkrav.

Den har ansvaret for regnskabsførelsen og opstiller årsregnskab og budget. Anlægsvirksomhed, der overstiger det vedtagne budget inkl. eventuelle henlæggelser, skal forelægges generalforsamlingen.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og fører forhandlingsprotokol, der underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer. Ved afgang fra bestyrelsen indtræder en suppleant. Sådanne bestyrelsesmedlemmer indtræder i det afgående medlems resterende valgperiode.

## **Tegningsret**

### **§ 14**

Selskabet tegnes af formanden i forening med ét bestyrelsesmedlem. Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom og ved udstedelse af gældsbeviser kræves dog hele bestyrelsens underskrift (eller formanden + 3).

Bestyrelsen kan udstede fuldmagt vedrørende anvisning af udgifter i forbindelse med den daglige drift.

Alle udgifter skal inden udbetaling være attesterede af formanden.

### **Regnskabet**

#### **§ 15**

Selskabets regnskabsår løber fra den 1. januar til den 31. december.

Det årlige overskud, der måtte fremkomme efter forsvarlige afskrivninger og henlæggelser, kan ikke udbetales til medlemmerne.

Revisionen af regnskaberne foretages af de generalforsamlingsvalgte revisorer samt en af bestyrelsen eventuelt antaget revisor.

Årsregnskabet underskrives af revisorerne og bestyrelsen.

### **Opløsning**

#### **§ 16**

Selskabet kan ikke opløses, før al gæld er afviklet. Opløsningen kan kun besluttes, såfremt 3/4 af samtlige stemmeberettigede stemmer derfor. Dersom opløsningen vil kunne ske uden indskrænkning af forsyningsmulighederne, f.eks. ved fusion med et andet vandværk eller ved kommunal overtagelse, kan opløsningen dog besluttes med mindst 2/3 af de afgivne stemmer, og desuden skal mindst 2/3 af medlemmerne være repræsenterede på den pågældende generalforsamling. Såfremt kun den første, men ikke den anden af disse to forudsætninger er opfyldt, indvarsler bestyrelsen til en ekstraordinær generalforsamling, på hvilken beslutning kan bekræftes ved simpel stemmeflerhed, uanset antallet af fremmødte medlemmer.

### **Ikrafttræden**

#### **§ 17**

Selskabets vedtægter er vedtaget på den konstituerede generalforsamling i 1934, og sidst ændret på generalforsamlingen den 19. april 2016

De træder i kraft den 19. april 2016.

-----  
Arne Overgård Pedersen  
Dirigent

-----  
Per Godsk Ottosen  
Formand